

Plan de classification

1100 - Gestion administrative

1101 - Constitution et historique

1102 - Structure organisationnelle et organigramme

1103 - Planification administrative (gouvernance)

1104 - Rapports d'activités

1105 - Code d'éthique

1106 - Reddition de comptes

1107 - Politiques, directives et procédures

1108 - Statistiques administratives et opérationnelles

1109 - Audit interne

1110 - Audit externe

1111 - Délégation de pouvoirs et de signature

1112 - Études, analyses et rapports

1113 - Gestion des demandes et des décisions du Conseil du Trésor

1114 - Gestion des demandes et des décisions du Conseil des ministres

1115 - Révision et optimisation des processus

1116 - Étude des crédits

1117 - Formulaire, documents types et modèles

1118 - Informations au cabinet

1200 - Gestion des comités internes

1201 - Conseil d'administration

1202 - Comités officiels du CA

1203 - Comité de direction

1204 - Comités, réunions et groupes de travail

1300 - Comités et réunions externes

1301 - Comités consultatifs régionaux (CCR)

1302 - Comités externes

1400 - Gestion des enjeux en développement durable et environnement

1401 - Détermination des enjeux et du plan d'action en développement durable

1402 - Cadre de gestion environnementale

2000 - Gestion des ressources humaines

2100 - Gestion des effectifs et des emplois

2101 - Gestion et planification des effectifs

2102 - Répertoire des descriptions d'emploi

2103 - Gestion des emplois

2104 - Programme d'égalité en emploi

2105 - Mouvement du personnel

2200 - Gestion des dossiers du personnel

2201 - Liste des employés

2202 - Dossiers du personnel

2203 - Dossiers de paie et avantages sociaux du personnel

2204 - Dossiers santé du personnel

2205 - Gestion du rendement des employés

2206 - Dossier étudiant et stagiaire

2300 - Relations et conditions de travail

2301 - Relations avec les syndicats et associations

2302 - Négociations des conditions de travail

2303 - Conditions de travail du personnel syndiqué

2304 - Conditions de travail des cadres et du personnel non syndiqué

2305 - Griefs

2306 - Autres recours et plaintes

2307 - Gestion du temps de travail et des horaires

2308 - Avis, mesures administratives et disciplinaires

2309 - Gestion des arrêts de travail

2400 - Recrutement de la main-d'œuvre

2401 - Offre de service

2402 - Dotation de postes

2403 - Activités de recrutement

2404 - Recours à des services externes de recrutement

2405 - Accueil et départ des employés

2406 - Gestion des stages

2500 - Rémunération du travail

2501 - Gestion de la rémunération

2502 - Évaluation des emplois

2503 - Équité salariale

2600 - Santé, sécurité et mieux-être au travail

2601 - Programme de prévention en santé et sécurité au travail

2602 - Interventions en santé et sécurité au travail

2603 - Programme de santé et mieux-être au travail

2700 - Gestion des avantages sociaux

2701 - Gestion des régimes de retraite (RREGOP, RRPE, RRAS)

2702 - Gestion des assurances collectives

2800 - Formation et perfectionnement

2801 - Plan de développement des ressources humaines

2802 - Activités de perfectionnement et de formation offertes au personnel

2900 - Développement organisationnel

2901 - Développement des compétences et gestion du changement

2902 - Mobilisation et reconnaissance du personnel

2903 - Gestion des connaissances et transfert d'expertises

3000 - Gestion financière et comptable

3100 - Gestion budgétaire

3101 - Planification budgétaire (budget)

3102 - Structure budgétaire et comptable

3103 - Contrôle et suivi budgétaire

3104 - Suivi des immobilisations

3105 - États financiers

3106 - Rapports financiers

3107 - Gestion des revenus, facturation et comptes-clients

3108 - Gestion des dépenses et comptes à payer

3109 - Taxes

3110 - Journalisation

3200 - Gestion de la paie

3201 - Historique de la paie

3300 - Contrôle des liquidités et emprunts

3301 - Opérations bancaires

3302 - Gestion des emprunts et des placements

3303 - Gestion des cartes de crédit

4000 - Gestion des ressources matérielles et immobilières

4100 - Gestion du mobilier et des biens matériels

4101 - Acquisition de biens mobiliers

4102 - Appels d'offres et contrats gré à gré

4103 - Dossiers des fournisseurs

4104 - Location et prêt de matériel et d'équipement

4105 - Inventaire des biens mobiliers

4106 - Entretien et réparation des biens mobiliers

4107 - Utilisation des véhicules

4200 - Gestion de l'immobilier

4201 - Construction d'immeubles et travaux majeurs

4202 - Aménagement et réaménagement des locaux

4203 - Entretien et réparation des biens immobiliers

4204 - Entretien ménager et peinture

4205 - Entretien paysager et déneigement

4206 - Gestion des locaux

4207 - Contrôle des aires de stationnement

4300 - Sécurité des immeubles

4301 - Contrôle des accès

4302 - Plan des mesures d'urgence

4303 - Prévention des incendies

4304 - Prévention de la criminalité

4305 - Surveillance

5000 - Gestion des ressources informationnelles

5100 - Gestion des technologies de l'information

5101 - Conception et réalisation de projets TI

5102 - Support en ressources informationnelles

5200 - Infrastructure technologique

5201 - Gestion des équipements et du parc informatique

5202 - Gestion des réseaux et environnements technologiques

5203 - Entretien des systèmes

5300 - Sécurité de l'information

5301 - Protection et sécurité de l'information

5302 - Gestion des incidents de sécurité informatique

6000 - Gestion de l'information

6100 - Accès à l'information

6101 - Demande d'accès à l'information

6102 - Gestion de la protection des renseignements personnels

6200 - Gestion intégrée des documents

6201 - Gestion des outils documentaires

6202 - Gestion du cycle de vie des documents

6203 - Gestion des documents essentiels

6204 - Rôle-conseil en gestion intégrée des documents

6300 - Gestion du centre de documentation

6301 - Développement des collections de médias

6302 - Traitement des documents de référence

6400 - Documentation

7000 - Gestion des communications et du marketing

7100 - Gestion des communications

7101 - Planification des communications et du marketing

7102 - Relations publiques

7103 - Revue de presse

7104 - Publications

7105 - Communication interne

7106 - Demandes de renseignements généraux

7107 - Civilités

7200 - Activités et événements

7201 - Organisation des activités et événements

7202 - Coordination des campagnes de souscription (Centraide, Croix-Rouge, etc.)

7203 - Prix et marques de reconnaissance

7300 - Gestion du marketing

7301 - Identification visuelle

7302 - Publicité et promotion

7303 - Intelligence marketing

7304 - Gestion des réseaux sociaux

7305 - Outils numériques à la clientèle

7306 - Banque de documents photographiques et audiovisuels

7400 - Gestion des revenus autonomes

7401 - Titres de transport

7402 - Utilisation des infrastructures

7403 - Services alimentaires

7404 - Produits dérivés

7500 - Gestion des relations extérieures

7501 - Relations avec des organisations extérieures

8000 - Gestion des affaires juridiques

8100 - Gestion des affaires juridiques

8101 - Opinions, avis et analyses juridiques

8102 - Dossier de référence juridique

8103 - Entente de confidentialité

8104 - Contrats, ententes et protocoles juridiques

8105 - Négociations et approbations

8106 - Projet de loi

8107 - Projet de règlement

8108 - Rôle-conseil juridique

8200 - Poursuites et réclamations

8201 - Litiges par ou contre la STQ

8202 - Intervention en cas de litige

8300 - Gestion des droits d'auteur et brevets d'invention

8301 - Propriété intellectuelle et droit d'auteur

8400 - Gestion des assurances

8401 - Polices d'assurances de la STQ

8402 - Réclamations aux assurances

10000 - Gestion des infrastructures

10100 - Gestion des infrastructures terrestres

10101 - Gestion du parc immobilier

10102 - Évaluation foncière des propriétés

10103 - Plan d'immobilisation

10200 - Organisation de la réalisation des travaux sur les infrastructures terrestres

10201 - Planification des travaux sur les infrastructures

10300 - Gestion de l'entretien et de l'inspection des infrastructures terrestres

10301 - Entretien et inspection des quais

10302 - Entretien et inspection des embarcadères

10303 - Entretien et inspection des gares fluviales et autres sites

10304 - Entretien et inspection des terminaux

10305 - Entretien et inspection des stationnements

10400 - Travaux d'amélioration et de modernisation des infrastructures terrestres

10401 - Travaux d'amélioration et de modernisation des quais

10402 - Travaux d'amélioration et de modernisation aux embarcadères

10403 - Travaux d'amélioration et de modernisation aux gares fluviales et autres sites

10404 - Travaux d'amélioration et de modernisation aux terminaux

10405 - Travaux d'amélioration et de modernisation aux stationnements

10406 - Travaux de dragage

10500 - Réalisation de travaux sur d'autres infrastructures

10501 - Aménagement d'autres terminaux

10600 - Construction d'infrastructures terrestres

10601 - Construction d'infrastructures terrestres

11000 - Gestion de la flotte

11100 - Composition de la flotte

11101 - Acquisition ou vente de navire

11102 - Recherche et développement sur les navires

11103 - Construction nouveau navire

11104 - Réglementation des navires

11105 - Livres de bord des navires

11106 - Livrets de stabilité et fiches techniques des navires

11107 - Plans de construction des navires

11108 - Manuels d'instruction des navires

11200 - Maintenance des navires de la flotte

11201 - Programmation de la maintenance des navires

11202 - Maintenance des navires

11203 - Fiches signalétiques des pièces et des produits sur les navires

11204 - Améliorations environnementales pour les navires

11300 - Affectation des navires

11301 - Mouvement des navires

12000 - Gestion de la sécurité et de la sûreté

12100 - Application des mesures de gestion de la sécurité

12101 - Système de gestion de la sécurité (SGS)

12102 - Audits de sécurité et de sûreté

12103 - Guides d'utilisation des embarcadères

12104 - Registres d'inspection et d'entretien

12105 - Non-conformité interne et externe

12106 - Permis, formulaires SGS et mesures initiales

12200 - Sécurité aux installations

12201 - Plans de mesures d'urgence des traverses et des édifices

12202 - Événements particuliers relatifs à la sécurité (échouement, heurt des quais, etc.)

12203 - Rapports statutaires au BST et suivi des recommandations

12204 - Incidents ou accidents survenus aux usagers

12205 - Rapport d'enquêtes

12300 - Sécurité sur les navires

12301 - Plan d'urgence et d'évacuation des navires

12302 - Inspection annuelle des navires

12303 - Procédures opérationnelles et procédures d'urgences

12400 - Gestion de la sécurité civile

12401 - Sécurité civile

12500 - Sûreté

12501 - Plans de sûreté

12502 - Exercices et incidents relatifs à la sûreté

13000 - Gestion de l'offre de service

13100 - Gestion de l'expérience client

13101 - Opinions de service

13102 - Amélioration de l'expérience client

13103 - Gestion des horaires

13104 - Développement des services de traverse

13105 - Performance opérationnelle du service de traverse

13200 - Gestion des traverses et des dessertes en partenariat

13201 - Gestion des traverses en partenariat